

平成26年度 後期  
宮 崎 公 立 大 学  
教 職 課 程  
科 目 等 履 修 生 募 集 要 項

I 出 願

1 出願できる授業科目

平成26年度後期宮崎公立大学科目等履修生開講授業科目一覧(別紙1)のとおり

2 募集人員

各科目若干名

3 出願資格

- (1) 本学を卒業し、教育職員免許状の取得を目指す者
- (2) 「教職実践演習」の履修を希望する者は、出願の時点で下記履修要件を満たしていることを原則とする。
  - ①「中学校教育実習」もしくは「高等学校教育実習」の単位を修得もしくは教職実践演習履修年度に修得予定であること。
  - ②教職課程履修カルテに必要事項を記入し、指定された期日までに提出すること。

4 出願方法

郵送または持参。

5 出願期間

- (1) 平成26年8月18日(月)から22日(金)まで
- (2) 郵送の場合の受付は、平成26年8月22日(金)必着
- (3) 持参の場合の受付は、午前9時から午後5時まで(土・日曜日、祝日を除く)

6 出願先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2 宮崎公立大学学務課 電話 0985-20-2213

## 7 出願書類

No.	名 称	注 意 事 項
(1)	科目等履修生入学願書 (用紙別添)	①必要事項を漏れなく記入してください。 ②縦4cm×横3cmの写真(正面向き、上半身、無帽、出願前3ヶ月以内に撮影したもの)を、「写真貼付欄」に、のり付けしてください。
(2)	健康診断書(用紙別添)	出願前3ヶ月以内に医師が作成したもの。 (直前の学期に提出した者は不要)
(3)	外国人登録原票記載事項証明書	①志願者が外国人の場合のみ必要。 ②市区町村長発行のもので在留資格明記のもの。 ③未登録の場合は、旅券及び査証の写しが必要。
(4)	入学検定料	①入学検定料は9,800円です。 ②入学検定料振込書を用い、所定の金融機関で納入してください。 ③科目等履修生として本学に入学されたことがある方は、必要ありません。

## 8 出願に際しての注意事項

- (1) 出願期間後に到着した出願書類は受け付けることができませんので、郵送の場合は到着までに必要な日数を十分考慮して発送してください。
- (2) 出願書類がすべてそろっていない場合は受け付けることができませんので、出願前に十分点検してください。
- (3) 志願者が外国人である場合も、特に指定がある場合を除き、出願書類はすべて日本語で記入してください。
- (4) 入学許可直後に書類に記載された事項が虚偽であったことが判明した場合は、入学を取り消すことがあります。
- (5) 受け付けた出願書類(入学検定料を含みます)は、理由のいかんを問わず返却しません。
- (6) 身体の障がい等により修学上の配慮が必要な志願者は、出願前に宮崎公立大学学務課と相談してください。

## Ⅱ 選考

### 1 選考方法

- (1) 出願書類の内容を総合的に判断して行います。
- (2) 必要に応じて面接を行うことがあります。この場合、面接の日時は別途通知します。

### 2 選考結果通知

平成26年9月上旬に文書で通知します。

## Ⅲ 入学

### 1 入学手続方法

郵送または持参。

### 2 入学手続期間

- (1) 平成26年9月11日(木)から平成26年9月18日(木)まで
- (2) 郵送の場合の受付は、平成26年9月18日(木)必着
- (3) 持参の場合の受付は、午前9時から午後5時まで(土・日曜日、祝日を除く)

### 3 入学手続先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2 宮崎公立大学学務課 電話 0985-20-2213

### 4 入学手続に必要な書類

No.	名 称	注 意 事 項
(1)	誓約書	選考結果通知とともに合格者に用紙を送付します。
(2)	入学料	①入学料は28,200円です。 ②入学料振込書を用い、所定の金融機関で納入してください。 ③科目等履修生として本学に入学した日から4年以内の再入学については、入学料の納付は必要ありません。

### 5 入学手続に際しての注意事項

- (1) 入学手続期間後に到着した入学手続に必要な書類は受け付けることができませんので、郵送の場合は到着までに必要な日数を十分考慮して発送してください。
- (2) 入学手続に必要な書類がすべてそろっていない場合は受け付けることができませんので、提出前に十分点検してください。
- (3) 受け付けた書類(入学料を含みます)は、理由のいかんを問わず返却しません。
- (4) 入学手続を完了した人に入学許可書を交付します。
- (5) 入学許可により、履修の有無にかかわらず、授業料の納入義務が発生します。

## IV その他

### 1 授業料

- (1) 1単位当たり14,800円（例：中学校教育実習 14,800円×5単位＝74,000円）
- (2) 平成26年10月1日（水）から10月31日（金）までに、授業料振込書を用い、所定の金融機関で納入してください。

### 2 単位の認定

- (1) 科目等履修生は、試験に合格すれば、所定の単位を修得することができます。ただし、授業への出席回数が7割（11回）に満たない場合は、試験を受けることができません。
- (2) 単位の認定において不合格となった場合、当該授業科目を再履修するためには、再入学しなければなりません。

### 3 単位取得証明書

単位を修得した者には、単位取得証明書を交付します。

### 4 附属図書館の利用

科目等履修生は、宮崎公立大学附属図書館において館外貸出しを受けることができます。

### 5 学則の適用等

科目等履修生には、宮崎公立大学学則、宮崎公立大学の教育課程等を定める規程、宮崎公立大学学生規程等が適用または準用されます。

問い合わせ先・出願先・入学手続先

宮崎公立大学学務課	
〒880-8520	宮崎市船塚1丁目1-2
電 話	0985-20-2213
ファックス	0985-20-4820

## 平成26年度（後期）

宮崎公立大学科目等履修生開講授業科目一覧  
 （※講義の曜日・時限は変更になる可能性があります。あらかじめご了承ください。）

科目名称	担当教員	講義概要	曜日	時限
教育心理学Ⅰ	加藤	健全な生徒に関する心理学の知識を学ぶ	月	5
教育心理学Ⅱ	高野	障がい児の発達と学習の過程について考察する	月	1
人権教育	蔵坪	同和教育の見地から人権問題と向き合う	火	4
教育方法	加藤	指導案や教材の作成を通して、現代の教授法や学習理論を学ぶ	水	1
英語科教育法Ⅱ	林	英語科教育の「実践面」を学習する （「英語科教育法Ⅰ」を履修済みであること）	金	3
情報科教育法Ⅱ	辻	模擬授業に取り組み情報技術向上等、生徒の観察力を身につける （「情報科教育法Ⅰ」を履修済みであること）	月	2
道德教育	住岡	道德教育の基本的知識と視点を獲得する	金	1
教師論	山本	教職の意義及び教員の職務内容等について学ぶ	金	4
教職実践演習	住岡・加藤・山本	教員としての最小限必要な資質能力を確認し、それを確実に身に付ける。	木	3

※ただし、上記開講授業科目以外で、教員免許取得のために必要となる科目の受講を希望する場合は、学務課教務係にご相談ください。

## 1 授業時間割

1時限	8:50 ~ 10:20
2時限	10:30 ~ 12:00
昼 休 み	
3時限	13:00 ~ 14:30
4時限	14:40 ~ 16:10
5時限	16:20 ~ 17:50
6時限※	18:00 ~ 19:30

※補講枠（原則、月、火、金のみ）

- 「曜日」及び「時限」が重複している授業科目を併願することはできません。
- 担当教員の急病等やむを得ない理由により休講となり、別の日・時限に補講を行う場合があります。

# 科目等履修生入学願書

平成 年 月 日

宮崎公立大学長 殿

私は、平成26年10月 1日から下記により科目等履修生として入学(新規入学・再入学)することを志願します。

フリガナ						写真貼付欄 [縦横] 4cm×3cm
志願者 氏名						
性別	男・女	生年月日	昭・平 年 月 日			
		年齢	満 歳(入学日現在)			
住所	〒			電話番号		
上記以外の 連絡先	携帯電話番号： メールアドレス：					
勤務先 名称				電話番号		
志願理由 (詳細に)						
履修希望授業科目	曜日	時 限	単 位 数	授業料(円)	備考	
計						

注) 裏面下の「記入要領」をよく読んでから記入してください。  
再入学の出願の場合は、裏面の記入は必要ありません。

学 歴	入学・卒業等年月日			学校名(所在地)	修業年限				
	昭・平	年	月	日	入学・転入				
	昭・平	年	月	日	卒業・修了・退学・転出	( )	年制		
	昭・平	年	月	日	入学・転入				
	昭・平	年	月	日	卒業・修了・退学・転出	( )	年制		
	昭・平	年	月	日	入学・転入				
職 歴	昭・平	年	月	日	から				
	昭・平	年	月	日	まで	(所在地 )			
	昭・平	年	月	日	から				
	昭・平	年	月	日	まで	(所在地 )			
※志願者が外国人の場合のみ記入すること	国 籍				在留資格区分				
	在 留 期 間	平成	年	月	日	から	本国の住所		
		平成	年	月	日	まで			
	身 元 保 証 人	フリガナ			身 元 保 証 人 の 住 所	〒			
		氏名 (続柄 )				電 話 番 号			
	日 本 語 学 習 歴	学 習 期 間			学 習 機 関 ( 所 在 地 )		取 得 資 格		
		昭・平	年	月	日	から			
		昭・平	年	月	日	まで ( )			
		昭・平	年	月	日	から			
	昭・平	年	月	日	まで ( )				
日 本 語 能 力 の 程 度	読 み	A	履修に支障はない		書 き	A	履修に支障はない		
		B	生活に支障はない			B	会 話	生活に支障はない	
		C	さらに学習が必要			C	さらに学習が必要		
母国語	母 国 語 ・ 日 本 語 以 外			語 ( 程 度 )					
	語			に 有 す る 語 学 能 力		語 ( 程 度 )			
記 入 要 領	1	この入学願書は、志願者本人が自筆で記入すること。							
	2	必要事項を漏れなく記入するとともに、該当するものを○で囲むこと。							
	3	「写真貼付欄」には、縦4cm×横3cmの写真(正面向き、上半身、出願前3か月以内に撮影したもの)の裏面に氏名を記入し、全面をのり付けすること。							
	4	「学歴」欄には、高等学校以降のものを記入すること。ただし、志願者が外国人である場合は、初等教育から記入すること。							
	5	「学歴」欄の「所在地」及び「修業年限」欄には、志願者が外国人である場合のみ記入すること。							
	6	「身元保証人」は、原則として日本人であること。							

## 健 康 診 断 書

氏 名		性 別	
生 年 月 日	平成・昭和 年 月 日		
住 所			

身 長	cm	検 便	虫 卵	
体 重	kg		赤 痢	
視 力 (右)			サルモネラ菌	
視 力 (左)			〇 - 1 5 7	
聴 力 (右)		胸 部 X 線	<input type="checkbox"/> 間接 <input type="checkbox"/> 直接	
聴 力 (左)				
検 尿	蛋 白			
	糖			
血 圧	/ mmHg			
医 師 所 見				

上記のとおり診断します。

平成 年 月 日

所 在 地

医 療 機 関 名

医 師 氏 名

印