

令和3年度 前期
宮崎公立大学
私費外国人留学生
科目等履修生募集要項

I 出願

1 出願授業科目

令和3年度(前期)宮崎公立大学私費外国人留学生科目等履修生開講授業科目一覧(別添)のとおり

2 出願授業科目数

志願者1人当たり7科目以上

3 募集人員

若干名

4 出願資格

学生同士の国際交流に関心があり、履修を希望する授業を理解する程度の日本語能力があると認められる人で、原則として次の条件に該当する人

- (1) 外国の大学または短期大学等に在学している人、または、卒業後2年以内の人
- (2) 日本留学試験の日本語科目の読解・聴解・聴読解の合計点が240点以上もしくは日本語能力試験N2レベルに合格、または、これらと同等程度の能力を有する人

5 出願方法

郵送または持参

6 出願期間

- (1) 令和2年11月11日(水)から令和2年11月27日(金)まで
- (2) 郵送の場合の受付も、令和2年11月27日(金)午後5時必着です。余裕をもってご郵送ください。
- (3) 持参の場合の受付は、午前9時から午後5時まで(土・日曜日は受け付けません)

7 出願先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2 宮崎公立大学学生支援課 電話 0985-20-4784

8 出願書類

No.	名 称	注 意 事 項
(1)	科目等履修生入学願書 (用紙別添)	願書に必要事項を漏れなく記入してください。 縦4cm×横3cmの写真(正面向き、上半身、無帽、出願前3か月以内に撮影したものを)、「写真貼付欄」に、のり付けしてください。
(2)	在学している大学等の推薦書 (用紙別添)	推薦書に必要事項を漏れなく記入し、在学している大学等から証明をもらってください。
(3)	在学している、または卒業した大学等の学業成績証明書	学長等が作成し、厳封したもの。
(4)	日本語能力に関する証明書	次のいずれか一つを提出してください。 ①(財)日本国際教育支援協会主催の日本語能力試験N2レベルの成績に関する証明書 ②(独)日本学生支援機構主催の日本留学試験のうち「日本語」の成績通知書 ③上記①②と同等以上の日本語能力を証明することができる証明書
(5)	保証人同意書 (用紙別添)	保証人同意書に必要事項を漏れなく記入してください。
(6)	入学検定料	①入学検定料は9,800円です。 ②入学検定料振込書を用い、所定の金融機関で納入してください。 ※海外から送金される場合は別途お問合せください。 ③科目等履修生として本学に入学されたことがある方は、必要ありません。
(7)	その他の書類	状況により、その他の必要書類の提出を求めることがあります。

※(2)～(4)、(6)の提出について、科目等履修生として本学に入学されたことがある方は必要ありません。

9 出願に際しての注意事項

- (1) 郵送の場合、到着までに時間がかかることがありますので、できるだけ余裕をもって発送してください。また、出願の確認のため、発送される際に事務局までご連絡ください。
- (2) 出願書類がすべてそろっていない場合は受け付けることができませんので、出願前に十分点検してください。
- (3) 特に指定がある場合を除き、出願書類はすべて日本語で記入し、外国語で作成された書類には日本語訳を添付してください。
- (4) 入学許可後に書類に記載された事項が虚偽であったことが判明した場合は、入学を取り消すことがあります。
- (5) 令和3年度時間割が確定した時点で、履修希望授業科目の時間割が重なる場合があります。その際、履修科目数が7科目以上ないときは、新たな科目を選ぶ必要があります。
- (6) 受け付けた出願書類(入学検定料を含みます。)は、返却しません。
- (7) 身体の障がい等により修学上の配慮が必要な志願者は、出願前に宮崎公立大学学生支援課に相談してください。
- (8) 今後の新型コロナウイルス感染症の拡大状況次第では、やむを得ず募集を中止する可能性もございますので、予めご了承の上お申込ください。

Ⅱ 選考

1 選考方法

- (1) 出願書類の内容を総合的に判断して行います。
- (2) 必要に応じて直接面接やインターネット等による面接を行うことがあります。
この場合、面接の日時は別途通知します。

2 選考結果通知

令和2年12月中旬に文書で通知します。

Ⅲ 入学

1 入学手続方法

郵送または持参（郵便の場合は、必ず国際スピード郵便等のエアメールで郵送してください。）

2 入学手続期間

- (1) 令和2年12月14日(月)から令和3年1月6日(水)まで
- (2) 郵送の場合の受付も、令和3年1月6日(水)午後5時必着です。余裕をもってご郵送ください。
- (3) 持参の場合の受付は、午前9時から午後5時まで(土・日曜日、祝日、12/28-1/3を除く)

3 入学手続先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2 宮崎公立大学学生支援課 電話 0985-20-4784

4 入学手続に必要な書類

No.	名 称	注 意 事 項
(1)	誓約書	選考結果通知とともに合格者に用紙を送付します。
(2)	入学料	①入学料は28,200円です。 但し、学術交流協定校および了解覚書締結校からの入学の場合は、必要ありません。 ②入学料振込書を用い、所定の金融機関で納入してください。 ※海外から送金される場合は別途お問合せください。 ③科目等履修生として本学に入学した日から4年以内の再入学については、入学料の納付は必要ありません。

5 入学手続きに際しての注意事項

- (1) 入学手続きに必要な書類がすべてそろっていない場合は受け付けることができませんので、提出前に十分点検してください。
- (2) 入学手続きをされる場合は、確認のため、事前にメール等により事務局までご連絡ください。
- (3) 受け付けた書類(入学料を含みます。)は、返却しません。
- (4) 入学手続きを完了した人に入学許可書を交付します。
- (5) 入学許可により、履修の有無にかかわらず、授業料の納入義務が発生します。

IV その他

1 授業料

- (1) 1授業科目当たり29,600円 (1単位当たり14,800円)
6科目目からは半額免除し、1授業科目当たり14,800円(1単位当たり7,400円)
(例) 7科目履修の場合:29,600円×5科目+14,800円×2科目=177,600円
※ 学術交流協定校および了解覚書締結校の場合は、1科目目から半額免除します。
- (2) 授業料は、入学し履修登録を行った後、所定の期日までに、授業料振込書を用い、金融機関で納入してください。

2 単位の認定

- (1) 科目等履修生は、履修する科目の授業15回のうち11回以上出席し、試験に合格すれば、単位(2単位)を修得することができます。
- (2) 単位の認定において不合格となった場合は、当該授業科目を再履修するためには、再入学しなければなりません。

3 単位修得証明書

単位を修得した人には、当該授業科目の単位修得証明書を交付します。

4 附属図書館の利用

科目等履修生は、宮崎公立大学附属図書館において館外貸出しを受けることができます。

5 学則の適用等

科目等履修生には、宮崎公立大学学則、宮崎公立大学の教育課程等を定める規程、宮崎公立大学学生規程等が適用または準用されます。

問い合わせ先・出願先・入学手続先

宮崎公立大学学生支援課

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2

電話 0985-20-4784

ファックス 0985-20-4820

URL <https://www.miyazaki-mu.ac.jp>

E-Mail: kokusai@miyazaki-mu.ac.jp

令和3年度（前期） 宮崎公立大学 私費外国人留学生 科目等履修生 開講授業科目一覧

（※開講科目は予定ですので、変更になる可能性があります。あらかじめご了承ください。）

科目群	No.	科目名	単位	年次	備考
言語・文化 専攻	1	日本文化論	2	1	
	2	哲学	2	2	
	3	第二言語習得理論	2	2	
	4	現代英文法	2	2	
	5	英米文学概論	2	2	
	6	歴史学	2	2	
	7	アメリカ文化論	2	2	
	8	中国文化論	2	2	
	9	異文化間コミュニケーション	2	2	
	10	アメリカ文学	2	2	
	11	英語史	2	3	
	12	民俗学	2	3	
	13	東南アジア文化論	2	3	集中講義、履修条件あり、後期の場合あり
	14	南アジア文化論	2	3	集中講義、履修条件あり、後期の場合あり
メディア・ コミュニケーション 専攻	15	コミュニケーション論	2	1	
	16	メディア論	2	2	
	17	社会心理学	2	2	
	18	ジェンダー論	2	2	
	19	メディア・デザイン	2	2	
	20	統計Ⅰ	2	3	
	21	情報システム	2	3	
	22	出版文化論	2	3	
国際政治経済 専攻	23	国際関係論	2	1	
	24	日本政治論	2	2	
	25	社会学	2	2	
	26	社会調査論	2	2	
	27	ミクロ経済学	2	2	
	28	中国政治経済論	2	2	
	29	経営学	2	2	
	30	マクロ経済学	2	2	
	31	法律学	2	2	
	32	国際法	2	2	集中講義、履修条件あり、後期の場合あり
	33	韓国政治経済論	2	3	集中講義、履修条件あり、後期の場合あり
	34	アメリカ政治経済論	2	3	集中講義、履修条件あり、後期の場合あり
35	経済数学Ⅰ	2	3		
36	ヨーロッパ政治経済論	2	3	集中講義、履修条件あり、後期の場合あり	
現代教養講座	37	現代教養講座	2	1	
スポーツ健康 分野	38	スポーツ・健康科学概論	2	1	
	39	スポーツ・健康科学実習A	1	1	
	40	生涯スポーツ実践A	1	2	
キャリア教育 分野	41	キャリア設計Ⅰ	2	2	
	42	社会人実践教養	2	3	
英語 教育プログラム	43	検定英語Ⅲ	1	2	
	44	英語科音声指導法Ⅰ（SpeechⅠ）	2	1	
	45	英語スピーチⅠ（SpeechⅢ）	2	2	
	46	英語科ディベートⅠ（SpeechⅤ）	2	3	
東アジア言語 教育プログラム	47	中国語Ⅰ	2	1	
	48	韓国語Ⅰ	2	1	
	49	中国語Ⅲ	2	2	
	50	韓国語Ⅲ	2	2	
	51	中国語Ⅴ	2	3	
	52	韓国語Ⅴ	2	3	
情報 教育プログラム	53	情報処理演習	1	1	
	54	情報応用スキル	2	2	
日本語	55	日本語Ⅰ	4	1	未修得の場合、必修科目
	56	日本語Ⅲ	2	2	未修得の場合、必修科目

1 限目(8:50~10:20) 2 限目(10:30~12:00) 3 限目(13:00~14:30) 4 限目(14:40~16:10) 5 限目(16:20~17:50)

- 「備考」欄に「集中講義」とあるものは、短期間に集中して講義を行いますので、基本的には履修できません。
「集中講義」の履修を希望される場合は、8科目以上の履修を条件とします。
- 「曜日」及び「時限」が重複している授業科目を併願することはできません。
- 都合により、開講されない科目が出る場合があります。
- 語学系の科目は、母国語を履修することはできません。
- 履修希望者の多い講義の場合、履修できない場合があります。

その他に、履修条件等がある科目もありますので、詳しくは学務課までお問い合わせください。

私費外国人留学生 科目等履修生入学願書

令和 年 月 日

宮崎公立大学長 殿

私は、令和3年4月1日から下記により科目等履修生として入学(新規入学・再入学)することを志願します。

フリガナ				写真貼付欄 [縦 横] 4cm×3cm
志願者 氏名				
性別	男 ・ 女			
生年月日	年 月 日 満 歳 (入学日現在)			
住所	〒 (電話番号)			
上記以外の 連絡先	携帯電話番号			
	メールアドレス			
国籍		在留資格区分		
在留期間	年 月 日 から 年 月 日 まで (予定)			
身元 保証人	フリガナ			
	氏名	(続柄)		
	住所	〒 (電話番号)		
所属大学等 名称	(電話番号)			
学 歴	入学・卒業等年月日		学校名(所在地)	修業年限
	年 月 日	入学・転入	()	年制
	年 月 日	卒業・修了・退学・転出		
	年 月 日	入学・転入	()	年制
	年 月 日	卒業・修了・退学・転出		
	年 月 日	入学・転入	()	年制
年 月 日	卒業・修了・退学・転出			

注) 裏面下の「記入要領」をよく読んでから記入してください。

日本語 学習歴	学習期間		学習機関(所在地)		取得資格				
	年	月	日から	()					
	年	月	日まで						
年	月	日から	()						
年	月	日まで							
日本語 能力の 程度	読み	A	履修に支障はない	書き	A	履修に支障はない	会話	A	履修に支障はない
		B	生活に支障はない		B	生活に支障はない		B	生活に支障はない
		C	さらに学習が必要		C	さらに学習が必要		C	さらに学習が必要
母国語	語			母国語・日本語以外 に有する語学能力		語			
						語			
志願理由 (詳細に)									
履修希望授業科目				曜 日	時 限	単 位 数	授業料(円)		備 考
計									
記入 要領	1 この入学願書は、志願者本人が自筆で記入すること。								
	2 必要事項を漏れなく記入するとともに、該当するものを○で囲むこと。								
	3 「写真貼付欄」には、縦4cm×横3cmの写真(正面向き、上半身、無帽、出願前3か月以内に撮影したもの)の裏面に氏名を記入し、全面をのり付けすること。								
	4 「学歴」欄には、初等教育から記入すること。								
	5 「身元保証人」は、原則として保護者とする。								

令和3年度 前期 科目等履修生 推薦書

令和 年 月 日

宮崎公立大学学長 殿

本学に在籍する下記の者を、貴学の令和3年度 前期 科目等履修生として入学することが適当であると認め推薦します。

記

在籍大学名 Name of University		国名 Nationality	
氏名 Name		生年月日 Date of birth	
在籍学部 Faculty		学年 Grade	
卒業予定年月日 Date of expected graduation		性別 Sex	
推薦理由 Reasons for recommendation			
記入者名 Signature		職名 Relationship	

(注 意)

1. 氏名は、**アルファベット**で記入してください。また、漢字圏の候補者の場合は、漢字も併記してください。
2. 記入者は、担当指導教員または、それに準ずる教員としてください。

保 証 人 同 意 書

令和 年 月 日

宮崎公立大学
理事長 二見 俊一 殿

私は、私が保証人となる(学生氏名) _____ の
貴学での科目等履修に係る一切の事柄について責任を負います。

保証人氏名 _____ 印 (続柄) _____

住 所 _____

電話番号(自宅) _____

(職場) _____

(携帯) _____

※保証人は原則として保護者とし、保証人氏名は必ず自署により御記入ください。