

令和元年度 後期  
宮崎公立大学  
私費外国人留学生  
科目等履修生募集要項

I 出願

1 出願できる授業科目

令和元年度(後期)宮崎公立大学私費外国人留学生科目等履修生開講授業科目一覧(別添)のとおり

2 出願できる授業科目数

志願者1人当たり原則として7科目以上

3 募集人員

若干名

4 出願資格

学生同士の国際交流に関心があり、履修を希望する授業を理解する程度の日本語能力があると認められる人で、原則として次の条件に該当する人

- (1) 外国の大学もしくは短期大学等に在学している人、または、卒業後2年以内の人
- (2) 日本留学試験の日本語科目の読解・聴解・聴読解の合計点が240点以上もしくは日本語能力試験N2レベルに合格、または、それと同等程度の能力を有する人

5 出願方法

郵送または持参

6 出願期間

- (1) 令和元年5月22日(水)から令和元年6月13日(木)まで
- (2) 郵送の場合の受付も、平成令和元年6月13日(木)必着ですので、余裕をもってご郵送ください。
- (3) 持参の場合の受付は、午前9時から午後5時まで(土・日曜日、祝日は受け付けません)

7 出願先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2 宮崎公立大学学務課グローバルセンター  
電話 0985-20-4784

## 8 出願書類

No.	名 称	注 意 事 項
(1)	科目等履修生入学願書 (用紙別添)	願書に必要事項を漏れなく記入してください。 縦4cm×横3cmの写真(正面向き、上半身、無帽、出願前3か月以内に撮影したものを、「写真貼付欄」に、のり付けしてください。
(2)	在学している大学等の推薦書 (用紙別添)	推薦書に必要事項を漏れなく記入し、在学している大学等から証明をもらってください。
(3)	在学している、または卒業した大学等の学業成績証明書	学長等が作成し、厳封したもの。
(4)	日本語能力に関する証明書	次のいずれか一つを提出してください。 ①(財)日本国際教育支援協会主催の日本語能力試験レベルN2の成績に関する証明書 ②日本学生支援機構主催の日本留学試験のうち「日本語」の成績通知書 ③上記①②と同等以上の日本語能力を証明することができる証明書
(5)	保証人同意書 (用紙別添)	所定の様式に必要事項を漏れなく記入してください。
(6)	入学検定料	①入学検定料は9,800円です。 ②入学検定料振込書を用い、所定の金融機関で納入してください。 <b>※ 海外から送金される場合は別途お問合せください。</b> ③科目等履修生として本学に入学されたことがある方は、必要ありません。
(7)	その他の書類	状況により、その他の必要書類の提出を求めることがあります。

※(2)～(7)の提出について、科目等履修生として本学に入学されたことがある方は必要ありません。

## 9 出願に際しての注意事項

- (1) 郵送の場合、到着までに時間がかかることがありますので、できるだけ余裕をもって発送してください。また、出願の確認のため、発送される際に事務局までご連絡ください。
- (2) 出願書類がすべてそろっていない場合は受け付けることができませんので、出願前に十分点検してください。
- (3) 特に指定がある場合を除き、出願書類はすべて日本語で記入し、外国語で作成された書類には日本語訳を添付してください。
- (4) 入学許可直後に書類に記載された事項が虚偽であったことが判明した場合は、入学を取り消すことがあります。
- (5) 受け付けた出願書類(入学検定料を含みます)は、返却しません。
- (6) 身体の障がい等により修学上の配慮が必要な志願者は、出願前に宮崎公立大学学務課と相談してください。
- (7) 在留資格の制約により、科目等履修生として日本の大学に在学できる期間は原則的に1年間です。やむを得ない理由で2年目の出願を希望する場合は、事前に在留資格の変更・更新について入国管理局に確認してください。

## Ⅱ 選考

### 1 選考方法

- (1) 出願書類の内容を総合的に判断して行います。
- (2) 必要に応じて直接面接やインターネット等による面接を行うことがあります。  
この場合、面接の日時は別途通知します。

### 2 選考結果通知

令和元年6月下旬に文書で通知します。

## Ⅲ 入学

### 1 入学手続方法

郵送または持参（郵便の場合は、必ず国際スピード郵便等のエアメールで郵送してください。）

### 2 入学手続期間

- (1) 令和元年6月28日(金)から令和元年7月18日(木)まで
- (2) 郵送の場合の受付は、令和元年7月18日(木)必着ですので、早めにご郵送ください。
- (3) 持参の場合の受付は、午前9時から午後5時まで(土・日曜日、祝日を除く)

### 3 入学手続先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2 宮崎公立大学学務課グローバルセンター

### 4 入学手続に必要な書類

No.	名 称	注 意 事 項
(1)	誓約書	選考結果通知とともに合格者に用紙を送付します。
(2)	入学料	①入学料は28,200円です。 但し、学術交流協定校および了解覚書締結校からの入学の場合は、必要ありません。 ②入学料振込書を用い、金融機関で納入してください。 <b>※海外から送金される場合は別途お問合せください。</b> ③科目等履修生として本学に入学した日から4年以内の再入学については、入学料の納付は必要ありません。

## 5 入学手続きに際しての注意事項

- (1) 入学手続きに必要な書類がすべてそろっていない場合は受け付けることができませんので、提出前に十分点検してください。
- (2) 入学手続きをされる場合は、確認のため、事前にメール等により事務局までご連絡ください。
- (3) 受け付けた書類(入学料を含みます。)は、返却しません。
- (4) 入学手続きを完了した人に入学許可書を交付します。
- (5) 入学許可により、履修の有無にかかわらず、授業料の納入義務が発生します。

## IV その他

### 1 授業料

- (1) 1授業科目当たり29,600円 (1単位当たり14,800円)  
6科目目からは半額免除し、1授業科目当たり14,800円(1単位当たり7,400円)  
(例) 7科目履修の場合:29,600円×5科目+14,800円×2科目=177,600円  
※ 学術交流協定校および了解覚書締結校の場合は、1科目目から半額免除します。
- (2) 授業料は、入学し履修登録を行った後、所定の期日までに、授業料振込書を用い、金融機関で納入してください。

### 2 単位の認定

- (1) 科目等履修生は、履修する科目の授業15回のうち11回以上出席し、試験に合格すれば、単位(2単位)を修得することができます。
- (2) 単位の認定において不合格となった場合は、当該授業科目を再履修するためには、再入学しなければなりません。

### 3 単位取得証明書及び修了証書等

単位を修得した人には、当該授業科目の単位取得証明書を交付します。  
また、5科目以上修得した人には、科目等履修生修了証書を交付します。

### 4 附属図書館の利用

科目等履修生は、宮崎公立大学附属図書館において館外貸出しを受けることができます。

### 5 学則の適用等

科目等履修生には、宮崎公立大学学則、宮崎公立大学の教育課程等を定める規程、宮崎公立大学学生規程等が適用または準用されます。

### 6 編入学制度について

本学の科目等履修生制度では、本学の卒業資格を得ることはできません。  
本学の卒業資格を得るには1年次からの入学または2年次や3年次からの編入学をする必要があります。(入学、編入学できるのは入学試験または編入学試験の合格者だけです。)  
なお、入学試験や編入学試験は、科目等履修生であることを前提にしていませんから、科目等履修生としての実績がなくても受験資格を満たせば受験することができます。科目等履修生として履修した後に本学への編入学等を希望している場合は卒業までの計画をよく考えた上で科目等履修生の出願をしてください。  
なお、履修状況、認定単位の状況等により、2年次編入の場合は3年間、3年次編入の場合は2年間で卒業できない場合があります。

#### 問い合わせ先・出願先・入学手続き先

宮崎公立大学学務課グローバルセンター (〒 880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2)  
電話 0985-20-4784 FAX 0985-20-4820  
URL <http://www.miyazaki-mu.ac.jp> E-Mail: [kokusai@miyazaki-mu.ac.jp](mailto:kokusai@miyazaki-mu.ac.jp)

令和元年度（後期） 宮崎公立大学 私費外国人留学生 科目等履修生 開講授業科目一覧

(※講義の曜日・時限は予定ですので、変更になる可能性があります。あらかじめご了承ください。)

分類	No.	科目名	曜日	時限	備考
言語・文化 専攻	1	言葉の習得	月	2	
	2	日本近代史	金	3	
	3	第二言語習得理論	木	1	
	4	日本文学	水	3	
	5	英語学概論	月	5	
	6	文化人類学	金	4	
	7	宗教学	金	4	
	8	社会言語学	火	1	人数制限あり
	9	現代イギリス小説	木	3	
	10	倫理学	水	3	
	11	韓国文化論	—	—	集中講義、履修条件あり
	12	考古学	火	4	
	13	宮崎地域研究	木	1	
	14	多文化主義	月	3	
	15	近代日本と地域社会	火	1	
	16	東南アジア文化論	—	—	集中講義、履修条件あり
	17	ラテンアメリカ文化論	金	3	
	18	ヨーロッパ文化論	火	4	
	19	イスラーム文化論	—	—	集中講義、履修条件あり
メディア・ コミュニケーション 専攻	20	情報リテラシー	金	1	
	21	Web+DBシステム入門	金	4	人数制限あり
	22	情報社会学	木	2	
	23	広告文化論	月	4	
	24	国際社会学	火	1	
	25	インターネット・コミュニケーション	月	2	
	26	情報デザイン	木	3	
	27	マス・コミュニケーション論	金	3	
	28	メディア史	月	5	
	29	情報ネットワークとセキュリティ	月	5	人数制限あり
	30	ジャーナリズム論	月	3	
	31	放送文化論	—	—	集中講義、履修条件あり
	32	統計Ⅱ	金	3	
国際政治 経済専攻	33	日本経済論	水	2	
	34	国際政治学	木	2	
	35	国際経済学	金	3	
	36	国際法	月	4	
	37	政治学	木	3	
	38	国際経営論	月	1	
	39	金融論	月	3	
	40	行政論	木	1	
	41	経済数学Ⅱ	水	1	
	42	東南アジア政治経済論	—	—	集中講義、履修条件あり

(つづき)

分類	No.	科目名	曜日	時限	備考
人文学分野	43	日本語表現法	月	1	
	44	芸術と生活	月	1	
	45	教養フランス語	月	1	
社会科学分野	46	子育てと福祉	金	2	
	47	日本国憲法入門	金	2	
	48	時事問題ガイド	金	2	
自然科学分野	49	環境とエネルギー	月	5	
	50	自然科学入門	月	5	
	51	自然災害と防災・減災（防災士養成講座）	月	5	
スポーツ・健康分野	52	スポーツ・健康科学実習 B	水・木・金	※2	
	53	生涯スポーツ実践 B	金	3	
キャリア教育分野	54	キャリア設計Ⅱ	火	2	
	55	実践ビジネス教育	水	3	
英語教育プログラム	56	検定英語Ⅱ	水	1	履修条件あり（※1）
	57	英語科音声指導法Ⅱ（SpeechⅡ）	水・木	3	
	58	英語科スピーチ指導法Ⅱ（SpeechⅣ）	月	2	
	59	英語科ディベート指導法Ⅱ（SpeechⅥ）	水	4	
東アジア言語教育プログラム	60	中国語Ⅱ	月・火	※2	履修条件あり（※1）
	61	中国語Ⅳ	火・金	※2	履修条件あり（※1）
	62	中国語Ⅵ	月・火	※2	履修条件あり（※1）
	63	韓国語Ⅱ	月・火	※2	履修条件あり（※1）
	64	韓国語Ⅳ	月	※2	履修条件あり（※1）
	65	韓国語Ⅵ	月・火	※2	履修条件あり（※1）
日本語	66	日本語Ⅱ	月・木	※2	月・木の両方とも受講（必修）
	67	日本語Ⅳ	月	4	必修

1 限目(8:50~10:20) 2 限目(10:30~12:00) 3 限目(13:00~14:30) 4 限目(14:40~16:10) 5 限目(16:20~17:50)

- 「備考」欄に「集中講義」とあるものは、短期間に集中して講義を行いますので、基本的には履修できません。  
「集中講義」の履修を希望される場合は、8科目以上の履修科目を条件とします。
- 「曜日」及び「時限」が重複している授業科目を併願することはできません。
- 都合により、開講されない科目が出る場合があります。
- 担当教員の急病等やむを得ない理由により休講となり、別の日・時限に補講を行う場合があります。
- 語学系の科目は、母国語を履修することはできません。
- 履修希望者の多い講義の場合、履修できない場合があります。

※1. 詳しくは学務課までお問い合わせください。

※2. 曜日により開講時限が異なります。

# 私費外国人留学生 科目等履修生入学願書

令和 年 月 日

宮崎公立大学長 殿

私は、令和元年9月23日から下記により科目等履修生として入学(新規入学・再入学)することを志願します。

フリガナ				写真貼付欄 [ 縦 横 ] 4cm×3cm
志願者 氏名				
性別	男 ・ 女			
生年月日	年 月 日 満 歳 (入学日現在)			
住所	〒 (電話番号)			
上記以外 の連絡先	携帯電話番号			
	メールアドレス			
国籍		在留資格区分		
在留期間	年 月 日 から 年 月 日 まで (予定)			
身元 保証人	フリガナ			
	氏名	(続柄 )		
	住所	〒 (電話番号)		
所属大学等 名称	(電話番号)			
学 歴	入学・卒業等年月日		学校名(所在地)	修業年限
	年 月 日	入学・転入	( )	年制
	年 月 日	卒業・修了・退学・転出		
	年 月 日	入学・転入	( )	年制
	年 月 日	卒業・修了・退学・転出		
	年 月 日	入学・転入	( )	年制
年 月 日	卒業・修了・退学・転出			

注) 裏面下の「記入要領」をよく読んでから記入してください。

日本語 学習歴	学習期間		学習機関(所在地)		取得資格				
	年	月	日から	( )					
	年	月	日まで						
年	月	日から	( )						
年	月	日まで							
日本語 能力の 程度	読み	A	履修に支障はない	書き	A	履修に支障はない	会話	A	履修に支障はない
		B	生活に支障はない		B	生活に支障はない		B	生活に支障はない
		C	さらに学習が必要		C	さらに学習が必要		C	さらに学習が必要
母国語	語		母国語・日本語以外 に有する語学能力		語				
						語			
志願理由 (詳細に)									
履修希望授業科目			曜 日	時 限	単 位 数	授業料(円)	備 考		
計									
記入 要領	1 この入学願書は、志願者本人が自筆で記入すること。 2 必要事項を漏れなく記入するとともに、該当するものを○で囲むこと。 3 「写真貼付欄」には、縦4cm×横3cmの写真(正面向き、上半身、出願前3か月以内に撮影したもの)の裏面に氏名を記入し、全面をのり付けすること。 4 「学歴」欄には、初等教育から記入すること。 5 「身元保証人」は、原則として保護者とすること。								

# 令和元年度 科目等履修生 推薦書

令和 年 月 日

宮崎公立大学学長 殿

本学に在籍する下記の者を、貴学の令和元年度科目等履修生として入学することが適当であると認め推薦します。

記

在籍大学名 Name of University		国名 Nationality	
氏名 Name		生年月日 Date of birth	
在籍学部 Faculty		学年 Grade	
卒業予定年月日 Date of expected graduation		性別 Sex	
推薦理由 Reasons for recommendation			
記入者名 Signature		職名 Relationship	

(注 意)

1. 氏名は、**アルファベット**で記入してください。また、漢字圏の候補者の場合は、漢字も併記してください。
2. 記入者は、担当指導教員または、それに準ずる教員としてください。

# 保証人同意書

令和 年 月 日

公立大学法人宮崎公立大学

理事長 二見 俊一 殿

私は、私が保証人となる(学生氏名) \_\_\_\_\_ の  
貴学での科目等履修に係る一切の事柄について責任を負います。

保証人氏名 \_\_\_\_\_ 印 (続柄) \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

電話番号(自宅) \_\_\_\_\_

(職場) \_\_\_\_\_

(携帯) \_\_\_\_\_

※保証人は原則として保護者とし、保証人氏名は必ず自署により御記入ください。