

後援会からののお知らせ（令和7年度）2025

宮崎公立大学後援会では、語学・情報関係の資格取得を奨励するため、検定試験料の約半額を補助いたしております。多くの学生さんがチャレンジすることを願っています。（ただし、年間25,000円の上限があります）

※団体受験者は、証明書等発行機で申し込んでください。なお、後援会費未納者については補助金の支給はありません。

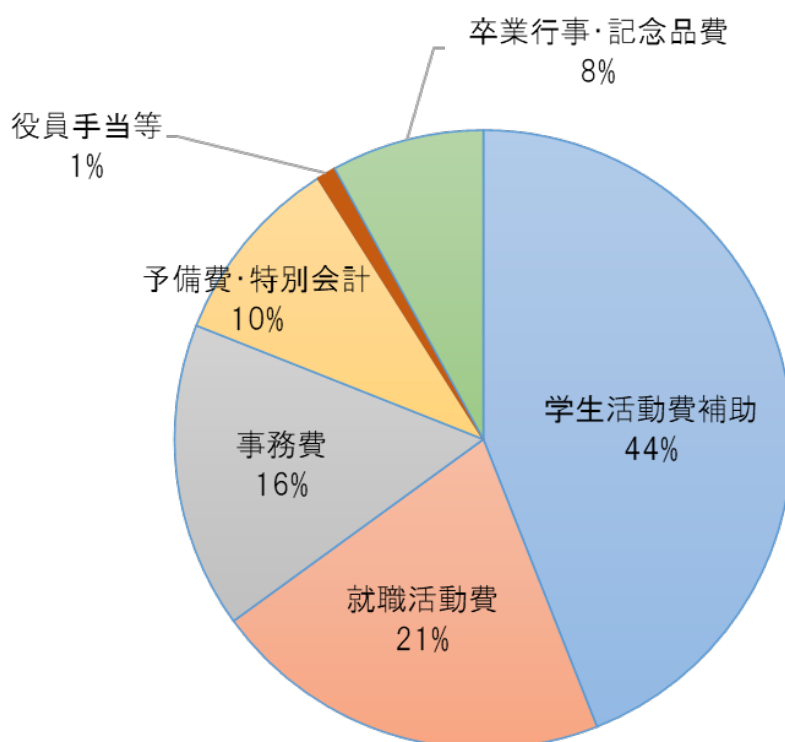
＜補助の対象となる検定試験一覧表＞ ※この他の検定試験につきましては、後援会までお問合せください。

No.	検 定 試 験	受験料	補助金	対 象 と な る 試 験 月 日
1	英 検 1 級	12,500	6,250	6/1 10/5 2026.1/25 ※問合せは、 ラーニングラウンジ
2	英 検 準 1 級	10,500	5,250	
3	英 検 2 級	9,100	4,550	
4	英検 S-CBT 準1級	10,600	5,300	随時受付
5	英検 S-CBT 2級	9,700	4,850	
6	T O E F L	245ドル～	1/2	随時受付
7	T O E I C	団体 6,710	3,310	5/18 7/27 9/28 11/16 2026.1/11 3/15 その他県外受験も可 ※問合せは、 ラーニングラウンジ
		個人 7,810	3,900	
8	T O E I C I Pテスト	団体 3,130	1,530	12月 ※問合せは、 ラーニングラウンジ
9	TOEIC Speaking and Writing	団体 8,115	4,015	※問合せは、 ラーニングラウンジ
		個人 10,450	5,200	
10	I E L T S	25,380	12,700	随時受付
11	中国語検定 1級～準4級	11,600～3,300	1/2	6/22 11/23 2026. 3/22 ※問合せは、 ラーニングラウンジ
12	漢語水平考試（HSK）	3,850～11,550	1/2	随時受付
13	韓国語能力試験 TOPIK I	5,000	2,500	4/13 ・ 7/13 ・ 10/19 ・ 11/16 ※ 問合せは、 ラーニングラウンジ
	〃 TOPIK II	7,000	3,500	
14	日商PC検定 文書作成/データ活用/プレゼン資料作成 2級	7,700	3,850	10/5 2026. 2/15
15	日商PC検定 文書作成/データ活用/プレゼン資料作成 3級	5,500	2,750	上記以外でも受験可（随時受付）※問合せは、 情報事務室
16	情報処理技術者試験（国家試験）応用情報	7,500	3,750	4 月 10月
	情報処理技術者試験（国家試験）基本情報／ITパスポート	7,500	3,750	随時受付
17	情報処理技能検定 初段～2級 （日本情報処理検定協会）	4,300～2,300	1/2	7月 10月 12月 2026. 2月 ※ 問合せは、 情報事務室
18	ドットコムマスター ベーシック	4,400	2,200	随時受付
19	ドットコムマスター アドバンス	8,800	4,400	随時受付
20	マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) 2016、365&2019 スペシャリストレベル	8,580	4,300	随時受付
21	マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) 2016、365&2019 ITスペシャリストレベル上級	10,780	5,400	随時受付
22	秘書検定 1級～2級、CBT 2級	7,800～4,900	1/2	随時受付 （ 6/22 11/16 2026. 2/8 ）
23	フランス語検定 準1級～5級	11,500～4,000	1/2	随時受付 （ 6/15 11/16 ）
24	漢字検定 1級～2級	6,000～4,500	1/2	随時受付 （ 6/15 10/19 2026. 2/15 ）
25	ハングル能力検定 1～5級	10,000～3,700	1/2	随時受付 （ 6/1 11/9 ）
26	簿記検定 1～3級・初級	8,800～2,200	1/2	随時受付 （ 6/8 11/16 2026. 2/22 ）
27	日本語検定・日本語能力検定（留学生対象）		1/2	随時受付
28	日本語教育能力検定試験（JEES）	14,500	7,250	10月（日程未定）
29	ファイナンシャルプランナー 2級・3級	11,700～8,000	1/2	随時受付
30	防災士資格試験	3,000	1/2	

- 個人受験者は、原則受験後2週間以内に受験票、領収書（メール可）を提示の上、申請をしてください。その後に支給いたします。ただし、受験しなかった場合は、支給いたしません。
- 韓国語能力試験（TOPIK）については、事前受付申請も行いますので、ラーニングラウンジからの指示に従ってください。
- 公務員講座・教職模試についても、別途、補助金の支給があります。

宮崎公立大学後援会費は、下記のように使われています。

使用用途の内訳



□学生活動費補助

学生福利厚生費（予防接種補助、学研災お見舞金等）
クラブ活動助成費（クラブ助成金・登録料・遠征費等）、大学祭助成費
新入生歓迎会助成費、スポーツデイ助成費、学友会への助成

□就職活動費

資格取得検定補助金（半額）、各種講座助成、就職対策テスト、就活手帳作成
防災士試験補助金、履歴書・企業応募書類封筒作成
福岡就活バスツアー助成（実施年度のみ）

□事務費

事務運営費等、後援会だより作成・発送料

□役員手当

役員会等の手当

□卒業行事、記念品費

卒業行事等助成、卒業生への記念品購入

□予備費、特別会計

予備費、特別会計への繰出金

※ 後援会は、その会費を唯一の財源として運営しております。

後援会の趣旨をご理解いただき、是非ご入会ください。

なお、加入者を対象に各種補助金・助成金の支給をしています。