

令和4年度

学生募集要項

《 一般編入学試験 (2年次・3年次) 》

宮崎公立大学

この冊子は、「一般編入学」の学生募集要項です。他の学生募集要項と間違えないように十分注意してください。

また、出願の際に出願書類等に漏れのないよう十分気をつけてください。

建学の理念・目的

本学は、広く知識を授け、深く専門の学術を教授研究し、高い識見と国際的な視野を持つ人間性豊かな人材を育成するとともに、広く地域に開かれた大学として生涯学習の振興、産業経済の発展及び文化の向上に貢献することを目的としています。

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

「求める学生像」

- ・英語のコミュニケーション能力のさらなる向上とともに、異文化に対する理解力や対応力の習得に意欲を持つ人。
- ・地域社会のみならず、広く国際社会の課題の探究と解決に、主体的に取り組む姿勢を持つ人。
- ・幅広い教養を積極的に吸収するとともに、言語・文化、メディア・コミュニケーションや国際政治経済に関する専門分野をきわめたい人。

「入学者選抜について」

人文学部国際文化学科では、一般選抜（前期日程、後期日程）、学校推薦型選抜（学校推薦型選抜Ⅰ、学校推薦型選抜Ⅱ）、帰国生選抜、社会人選抜、私費外国人留学生選抜を実施し、複数の入学者選抜方式によって多様な学生を受け入れることを目指しています。

○一般編入学試験（2年次・3年次）

小論文、面接、志望理由書その他の出願書類の内容によって、本学の2年次または3年次で求められる程度の基礎学力とともに、表現力・思考力・判断力・主体性・志望動機・本学での学びに対する適性等を総合的に評価します。

[目 次]

I	学生募集要項	1
II	入学手続、初年度納入金、奨学金等	8
III	入試情報の公開	11
IV	東日本大震災等に係る特別措置について	12
V	新型コロナウイルス感染症に関連する本学の対応等	14

添付書類

A票	志願票
B～D票	写真票・受験票・振込受付証明書貼付票
E票	履歴書
F票	志望理由書
G票	あて名票
H票	受験票返送用封筒
I票	出願用封筒
及び	本学所定の振込票
様式1	専修学校専門課程資格証明書(一般編入学の出願資格(3)で出願する者のみ提出)

I 学生募集要項（一般編入学）

編入学時に認定された単位の状況および編入学後の修学状況によっては、2年次編入の場合は3年間、3年次編入の場合は2年間で卒業できないことがあるので、十分注意してください。

1 募集人員

学部・学科	募集人員	
人文学部・国際文化学科	2年次編入学	若干名
	3年次編入学	若干名

2 出願資格

■ 2年次編入学（一般編入学）

本学への編入学を希望する者で、次の(1)から(5)のいずれかに該当し、かつ(6)の要件を満たす者

- (1) 大学、短期大学もしくは高等専門学校を卒業した者または令和4年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構で学士の学位を取得している者または令和4年3月31日までに取得見込みの者
- (3) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上であること、その他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者または令和4年3月修了見込みの者（学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る）
- (4) 大学において1年以上（休学期間を除く）在学し、32単位以上を修得した者または令和4年3月31日までに同要件を満たす者
- (5) 外国において、学校教育における14年以上の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を修了した者または令和4年3月修了見込みの者
- (6) 次の検定試験のいずれかの基準を満たし、出願に際し証明書を提出できる者。ただし、出願日から2年以内を取得したものに限る。

TOEIC L&R ^{※1}	TOEFL iBT ^{※1}	IELTS	英検 ^{※2}
500点以上	60点以上	4.5以上	2級以上

※1 TOEIC-IPとTOEFL-ITPの成績は採用しません。

※2 英検は、従来型英検のほか「英検S-CBT」「英検S-Interview」「英検CBT」「英検2020 1day S-CBT」および「英検2020 2days S-Interview」を含みます。

■ 3年次編入学（一般編入学）

本学への編入学を希望する者で、次の(1)から(5)のいずれかに該当し、かつ(6)の要件を満たす者

- (1) 大学、短期大学もしくは高等専門学校を卒業した者または令和4年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構で学士の学位を取得している者または令和4年3月31日までに取得見込みの者
- (3) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上であること、その他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者または令和4年3月修了見込みの者（学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る）
- (4) 大学において2年以上（休学期間を除く）在学し、62単位以上を修得した者または令和4年3月31日までに同要件を満たす者
- (5) 外国において、学校教育における14年以上の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を修了した者または令和4年3月修了見込みの者
- (6) 次の検定試験のいずれかの基準を満たし、出願に際し証明書を提出できる者。ただし、出願日から2年以内に取得したのものに限る。

TOEIC L&R ^{※1}	TOEFL iBT ^{※1}	IELTS	英検 ^{※2}
550点以上	65点以上	5.0以上	準1級以上

※1 TOEIC-IPとTOEFL-ITPの成績は採用しません。

※2 英検は、従来型英検のほか「英検S-CBT」「英検S-Interview」「英検CBT」「英検2020 1day S-CBT」および「英検2020 2days S-Interview」を含みます。

■ 重要：編入学後の履修等について

卒業要件 科目・単位数	61科目124単位
2年次編入学	<p>(1) 2年次編入学者の修業年限は3年とし、在学期間は修業年限の2倍を超えることはできません。</p> <p>(2) 本学に入学する前に在学した他大学等で修得した単位については、次の通り本学の基準に基づき認定を行います。</p> <p style="padding-left: 2em;">包括認定^{※1}：32単位</p> <p style="padding-left: 2em;">個別認定^{※2}：8単位</p> <p><u>なお、認定された単位の状況および入学後の修学状況によっては、3年間で卒業できない場合があります（正規生の1年次修了時点における平均修得単位数：40単位（令和2年度実績））。</u></p> <p>(3) 教育職員免許状取得に関する科目を個別認定申請する場合は、教育職員免許法の規定により単位認定上の制限を受ける科目があります。</p> <p>(4) 編入学時の単位状況によっては、4年次に多くの科目を履修しなければならないが、1年から本学に在学している4年生と同様の就職活動ができないこ</p>

	とありますが、編入学生であることや就職活動等を理由に履修科目等に特別な配慮をすることはありませんので、必ず承知のうえで出願してください。
3年次編入学	<p>(1) 3年次編入学生の修業年限は2年とし、在学期間は修業年限の2倍を超えることはできません。</p> <p>(2) 本学に入学する前に在学した他大学等で修得した単位については、次の通り本学の基準に基づき認定を行います。</p> <p style="padding-left: 40px;">包括認定^{※3}：50単位</p> <p style="padding-left: 40px;">個別認定^{※2}：10単位</p> <p><u>なお、認定された単位の状況および入学後の修学状況によっては、2年間で卒業できない場合があります（正規生の2年次修了時点における平均修得単位数：84単位（令和2年度実績））。</u></p> <p>(3) 教育職員免許状取得に関する科目を個別認定申請する場合は、教育職員免許法の規定により単位認定上の制限を受ける科目があります。</p> <p>(4) 編入学時の単位状況によっては、4年次に多くの科目を履修しなければならず、1年から本学に在学している4年生と同様の就職活動ができないとありますが、編入学生であることや就職活動等を理由に履修科目等に特別な配慮をすることはありませんので、必ず承知のうえで出願してください。</p>

※1 本学における1年次必修科目単位相当（入学時点で自動的に付与されます。）

※2 他大学等で修得した単位のうち、本学で開講されている科目（包括認定対象科目は除く）の単位として読み替えが可能なものについて個別に申請することができます。ただし、審査により認定されない場合もあります。

※3 本学における1・2年次必修科目単位相当（入学時点で自動的に付与されます。）

3 選抜方法

編入学生の選抜は、小論文、面接、志望理由書その他の出願書類の内容によって、本学の2年次または3年次で求められる程度の基礎学力とともに、表現力・思考力・判断力・主体性・志望動機・本学での学びに対する適性等を総合的に評価します。

(1) 試験期日・時間割

選 抜 期 日	区 分	時 間
令和3年11月20日(土)	入 室	10:00～10:10
	注 意 事 項 説 明	10:10～10:30
	小論文（800字程度）	10:30～11:30（60分）
令和3年11月21日(日)	面 接	受験票返送時に通知

(注) 志願者数によっては、1日目（11月20日）の午後に個人面接を実施する場合があります。

(注) 選抜期日に欠席した場合、所定の要件を満たし、必要な手続きをした者に対しては、令和

3年12月4日(土)に追試験を実施します。詳しくは、「V 新型コロナウイルス感染症に関連する本学の対応等」(14ページ)を確認してください。

(2) 試験会場

宮崎公立大学

宮崎市船塚1丁目1-2 (☎ 0985-20-2212)

(3) 受験上の注意事項

- ① 試験当日は、受験票、筆記用具を必ず持参してください。
- ② 受験者は、入室時間内に指定された試験室に入室し、着席してください。面接の際は、集合時刻までに受験者控室に集合し、待機してください。
- ③ 1日目(11月20日)の小論文試験については、試験開始後30分以内の遅刻は受験を認めませんが、試験時間の延長は行いません。
- ④ 2日目(11月21日)の面接開始時刻に不在の場合は、欠席したものとして取り扱います。
- ⑤ 小論文、面接のいずれか1つでも受験しない場合には、入学者選抜の対象から除きます。
- ⑥ 受験票は、試験中、試験監督者の指示に従い机の上に置いてください。
- ⑦ 当日、受験票を忘れた受験者は、すみやかに試験本部で仮受験票の交付を受けてください。
また、**受験票は入学手続の際に必要ですので、試験後も大切に保管してください。**
- ⑧ 試験時間中に使用を許可するものは、鉛筆(またはシャープペンシル)、消しゴム、鉛筆削りおよび時計(計時機能のみのもの)に限ります。
- ⑨ **面接室には、受験票と貴重品(携帯電話・スマートフォンを除く)以外は一切持ち込みを認めません。**
- ⑩ 試験室における受験者間の物品の貸借は一切認めません。
- ⑪ 事前に試験会場の下見をすることはできますが、試験室内への立ち入りはできません。
- ⑫ 宿泊の斡旋は行いません。
- ⑬ その他連絡する事項がある場合は、受験票を送付する際に併せて通知します。

4 出願手続

(1) 出願期間

令和3年11月1日(月) ~ 11月8日(月)(当日消印有効)

(ただし、海外からの出願は、11月8日(月)必着とします。)

(2) 出願方法

- ① 出願は、出願書類(5ページ「(4)出願書類・入学検定料」参照)を所定の出願用封筒(I票)に一括して入れ、郵送または持参により行ってください。
- ② **郵送する場合は必ず書留速達郵便**とし、令和3年11月8日(月)までにお送りください(令和3年11月9日(火)以降に到着したものは、日本国内から発送した郵便で、11月8日(月)の消印がある書留速達郵便に限り受理します)。
- ③ 持参する場合の受付時間は、午前9時から午後5時まで(ただし、正午から午後1時までを除く)とし、11月3日(水・祝)・6日(土)・7日(日)は受付を行いません。

(3) 提出先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2
宮崎公立大学学務課 (☎ 0985-20-2212)

(4) 出願書類・入学検定料

出願書類には、指定がある場合を除き、すべて日本語で記入し、日本語以外で作成された書類には、必ず日本語訳を添付してください。

出願に必要な書類		作成方法
A票	志願票	志願票の裏面の「記入上の注意」を参照し、太線枠内を漏れなく記入するとともに、該当するものを○で囲んでください。
B票	写真票	太線枠内を漏れなく記入してください。 写真は縦4cm×横3cm（単身、正面向き、上半身、無帽、背景なし、出願前3か月以内に撮影したもので、白黒・カラーは問いません）のサイズで、裏面に氏名を記入し、「写真貼付欄」にはがれないよう全面をのり付けしてください。
C票	受験票	太線枠内を漏れなく記入してください。
	入学検定料	本学所定の振込票の太線枠内を漏れなく記入し、入学検定料として17,000円を添えて、金融機関（ゆうちょ銀行は除きます。）の窓口で納入してください。
D票	振込受付証明書貼付票	入学検定料納入の際に金融機関から受け取った書類のうち、「振込受付証明書（提出用）」のみを太線枠内にしっかりと貼り付けてください。
E票	履歴書	太線枠内を漏れなく記入してください。
F票	志望理由書	本学を志望する理由を400字以内で具体的に記入してください。
	卒業または修了（見込）証明書	出身大学・短期大学・高等専門学校・専修学校の学長（学校長・学部長）が作成し、厳封したもの。
	成績証明書	出身大学・短期大学・高等専門学校・専修学校の学長（学校長・学部長）が作成し、厳封したもの。
	在学証明書または在籍期間証明書	（出願資格(4)で出願する者） 大学の学長または学部長が作成し、厳封したもの。
	戸籍抄本または戸籍記載事項証明書	卒業または修了（見込）証明書・成績証明書・在籍期間証明書の姓名と、現在の姓名が異なる者のみ提出してください。
	履修証明書	（出願資格(4)で出願する者） 履修中の科目を証明するもので、大学の学長又は、学部長が作成し、厳封したもの。（様式任意）

様式 1	専修学校専門課程 資格証明書	(専修学校を卒業した者または在学中の者) 専修学校の学校長が作成した、修業年限および総授業時間数が1,700時間以上であることを証明するもの。
	英語能力を証明する 書類等	出願資格(6)にあるTOEIC、TOEFL(iBT)、IELTS、英検のいずれかの基準を満たしていることを証明する書類の写し。
G票	あて名票	合格通知書(12月8日発送)、入学許可書(12月下旬送付予定)、入学式案内(3月下旬送付予定)の送付に使用しますので、 それぞれの送付時期に本人の手元に確実に届く住所を記入してください。
H票	受験票返送用封筒	受験票返送先の郵便番号・住所・氏名を明記し、344円分の切手を貼ってください(返送先が国外の場合は出願前に余裕をもって相談してください)。
I票	出願用封筒	郵送する場合は必ず 書留速達郵便 としてください。

(注) A票～I票および様式1の各書類は、この要項に添付されているものです。

(5) 受験上の配慮を必要とする入学志願者への対応

受験上の配慮を必要とする入学志願者および身体に障がいがあり特別な措置が必要な入学志願者は、出願前にあらかじめ宮崎公立大学学務課(☎0985-20-2212)に連絡し、相談してください。申出期限は令和3年10月29日(金)午後5時までとなっています。

また、申出に際しては、「診断書」等を提出し、必要な場合には、本学において志願者またはその立場を代弁しうる関係者との面談を行います。なお、事前相談の内容が合否判定のための資料となることはありません。

(6) 出願手続上の注意事項

- ① 必要な書類がすべてそろっていない場合は願書を受け付けることができませんので、出願の前に十分確認をしてください。
- ② 入学許可後であっても、出願書類の記載と相違する事実が判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。
- ③ **令和3年11月16日(火)までに受験票が到着しない場合は、宮崎公立大学学務課(☎0985-20-2212)に問い合わせてください。**
- ④ いったん受理した出願書類および払い込み済みの入学検定料は、原則としてお返しすることができませんのでご了承ください。

ただし、次の場合のみ入学検定料の返還請求ができます。

なお、入学検定料の返還に係る振込手数料は、志願者の負担となります。

(ア) 入学検定料を払い込んだが、出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合

(イ) 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

《返還請求の方法》

「入学検定料返還請求願」（本学所定の様式）を出願書類提出先である宮崎公立大学学務課まですみやかに郵送してください。

なお、請求願の様式は、宮崎公立大学学務課（☎ 0985-20-2212）までお問い合わせください。

- (7) 東日本大震災等で被災された宮崎公立大学志願者を対象とした入学検定料の免除制度があります（詳しくは12ページを参照してください）。

5 合格発表

(1) 発表期日

令和3年12月8日（水）

(2) 発表方法

合格者本人あて文書で通知します。合格通知書は発表期日に本学より発送しますので、合格者の手元に届くのは令和3年12月9日（木）以降です。

また、本学ウェブサイトでも合格者の受験番号を発表します（ウェブサイトでの発表時刻は、午前11時以降を予定しています）。

ウェブサイトURL <https://www.miyazaki-mu.ac.jp/>

なお、電話等による問い合わせには一切応じません。

6 その他の注意事項

- (1) 本学の一般編入学試験合格者が、入学手続期間内に「入学手続」を完了しなかった場合は入学を辞退したものとして取扱います。
- (2) 本学の一般編入学試験合格者で、入学手続完了後に事情により編入学を辞退する場合は、「編入学辞退願（様式任意）」を令和4年2月21日（月）正午までに、本学学長あてに提出し許可を得なければなりません。

7 個人情報の取扱いについて

提出された出願書類から個人情報を取得し、また、入学試験の実施により受験者の成績等の個人情報を取得しますが、これらの個人情報は、次の目的で利用します。

- ・入学者選抜に関する業務（統計処理などの付随する業務を含む）及び調査・研究（入試の改善や志望動向の調査・分析等）
- ・入学手続完了者にあつては、入学後の学籍管理、修学指導、奨学金申請を含む学生支援関係業務、授業料徴収業務

Ⅱ 入学手続、初年度納入金、奨学金等

1 入学手続

(1) 入学手続期間

令和3年12月9日(木)～12月16日(木) 午後5時まで(必着)

(2) 入学手続方法

- ① 入学手続に必要な書類(下記「(4) 入学手続書類等」参照)の提出は、**郵送または持参**により行ってください。
- ② **郵送する場合は必ず書留速達郵便**とし、郵便事情を考慮のうえ、十分余裕を持って発送してください。**(令和3年12月16日(木)午後5時必着)**
- ③ **持参する場合**の受付時間は、**午前9時から午後5時まで**(正午から午後1時までを除く)とし、12月11日(土)・12日(日)は受付を行いません。

(3) 入学手続先

〒880-8520 宮崎市船塚1丁目1-2
宮崎公立大学学務課 (☎ 0985-20-2212)

(4) 入学手続書類等

※入学手続きをする際には、合格通知書に同封の「入学手続きのご案内」をご確認ください。

入学手続書類等	摘 要
本学の受験票	入学手続完了後、返却します。
誓 約 書	本学所定の様式で、合格通知書送付時に同封します。
保 証 書	本学所定の様式で、合格通知書送付時に同封します。
入 学 料 (金額は令和3年度 入学者の場合)	(1)宮崎市、国富町、綾町内に住所を有する者(※) 229,000円 (2)上記以外の者 335,000円 ※令和4年度入学者の場合は、令和3年4月1日以前から入学手続の日まで、引き続き宮崎市、国富町、綾町内に本人または1親等の親族が住所を有する者に限ります。 ●本学は、「高等教育の修学支援新制度」の対象機関(令和3年度現在)です。詳細については、合格通知書に同封の「入学手続きのご案内」にてご確認ください。
住民票の写し (※該当者のみ)	対象は「宮崎市、国富町、綾町内に住所を有する者」で、上欄(※)の事項を確認するため。本籍の記載は不要です。なお、個人番号(マイナンバー)が記載されたものは提出しないでください。
写 真	縦4cm×横3cmを1枚(白黒・カラーは問いません)。単身、正面向き、上半身、無帽、背景なしの3か月以内に撮影したもので、裏面に氏名・生年月日を記入してください。

(5) 入学手続上の注意事項

- ① 必要な書類がすべてそろっていないと受け付けることができませんので、入学手続の前に十分確認をしてください。
- ② いったん受理した入学手続書類および入学料は、お返しすることができませんのでご了承ください。
- ③ 入学初年度に要する経費等については、下記「2 初年度納入金」を参照してください。
- ④ 入学手続完了後、入学許可書を郵送します。
- ⑤ 入学手続を完了し、入学を許可された者であっても、出願資格(1)～(5)の要件を見込みで出願し、令和4年3月31日までにその要件を満たすことができなかった場合は、当該入学許可を取り消します。

(6) 卒業（修了）証明書の提出について

出願資格(1)～(5)の要件を見込みで出願し、入学手続を完了した者は、卒業（修了）証明書等を3月中に提出していただきます。提出方法や提出期日については、入学手続完了後にお知らせします。

2 初年度納入金

入学料に関しては、8ページの「1（4）入学手続書類等」の「入学料」部分をご参照ください。授業料に関しては、入学後にご案内します。

<参考情報>

(1) 授業料（令和3年度入学者の場合）

- ① 金額 **535,800円（年額）**
- ② 納入方法 前期（納入期限4月末日）、後期（同10月末日）の2回（各267,900円）に分けて納入します。

(2) その他の納入金

入学時に納入するものは、下記のものです。

2年次編入学	(1) 後援会費（在学期間分）	37,500円
	(2) 同窓会入会金（卒業時に終身会費として充当）	20,000円
	(3) 学生教育研究災害傷害保険等保険料（3年間分）	3,120円
3年次編入学	(1) 後援会費（在学期間分）	25,000円
	(2) 同窓会入会金（卒業時に終身会費として充当）	20,000円
	(3) 学生教育研究災害傷害保険等保険料（2年間分）	2,080円

(注) 令和4年度入学者に係る入学料・授業料・その他の納入金等の金額が改定された場合は改定後の額となります。

また、在学中に授業料改定が行われた場合には、改定された授業料を適用します。

3 奨学金

(1) 本学独自の奨学金 ※以下の情報は、令和3年5月1日現在のものです。

入学時（新入生対象）

① MMU修学支援奨学金A

次のア)・イ) どちらかに該当する新入生に、入学料相当額を支給します（入学料の納付免除という形で、現金の授受は伴いません）。

ア) 入学前1年以内において学資負担者が死亡、かつ、世帯収入が基準額以下の場合

イ) 入学前1年以内において本人又は学資負担者が風水害等の災害を受け、かつ、世帯収入が基準額以下の場合

在学时

② MMU成績優秀者奨学金B

本学の2～4年生で、前年度の学業成績優秀者各学年上位3名に対して授業料年額の半額分相当を支給します（授業料減額という形で、現金の授受は伴いません）。

(2) 東日本大震災等で被災された方を対象とした奨学金制度があります（詳しくは、13ページを参照してください）。

(3) 日本学生支援機構の奨学金

日本学生支援機構の奨学金については、下表のとおりです。貸与型奨学金は卒業または退学後には必ず返還する必要があります。また、奨学金の採用には条件があり、申し込んでも必ず採用されるとは限りません。

奨学金の種類		給付及び貸与月額	
給付型	第Ⅰ区分	(自宅) 29,200円 (33,300円) ※	(自宅外) 66,700円
	第Ⅱ区分	(自宅) 19,500円 (22,200円) ※	(自宅外) 44,500円
	第Ⅲ区分	(自宅) 9,800円 (11,100円) ※	(自宅外) 22,300円
貸与型	第一種 (無利子)	(自宅) 20,000円、30,000円または45,000円から選択 (自宅外) 20,000円、30,000円、40,000円または51,000円から選択 ※自宅外通学者は自宅通学の月額も選択できます。	
	第二種 (有利子)	20,000円から120,000円の範囲内で、10,000円刻みで選択	
	入学時特別増額 貸与(有利子)	100,000円、200,000円、300,000円、400,000円、500,000円から選択	

※ 生活保護（扶助の種類を問いません）を受けている生計維持者と同居している人及び児童養護施設等から通学する人は、（ ）内の金額になります。

(4) その他の奨学金

地方公共団体や民間育英事業団体の奨学金制度があります。

4 授業料の徴収猶予制度

家庭の経済事情または風水害等の災害で被災したために、授業料の納入が著しく困難となった学生に対して、授業料の徴収猶予制度があります。

Ⅲ 入試情報の公開

宮崎公立大学では、次のとおり一般編入学試験に関する情報を公開しています。

1 令和3年度本学入学者選抜における入試科目等の出題方針について

試験区分	入試科目等	出題方針（採点・評価基準）
一般編入学	小論文	内容と論旨、文章構成の正確度
	面接	学修意欲および計画、経験および順応性

2 合否判定基準について

小論文、面接、出願書類の内容を総合して判定します。

3 その他の情報公開について

以下の情報については、適宜公開する予定です。

- (1) 志願者数・受験者数・合格者数・入学者数・入学辞退者数・追加合格者数
- (2) 入学試験実施組織
- (3) 試験問題

※ 受験者数又は合格者数が10名以下の場合は非公開とする場合もあります。

IV 東日本大震災等に係る特別措置について

■ 東日本大震災または出願前1年以内に災害救助法の適用があった地域で被災された宮崎公立大学志願者への入学検定料の免除について

宮崎公立大学では、被災者の経済的負担を軽減し、受験者の進学機会の確保を図るため、令和3年度に実施する本学の入学者選抜において、次のとおり入学検定料免除の特別措置を実施することとしましたので、お知らせします。

入学検定料の免除を希望される方は、出願前に必ず下記「6 問合せ先」までご連絡ください。

1 特別措置の対象となる入学者選抜試験

令和3年度に実施する本学の入学者選抜試験（編入学に係る選考を含む）

2 措置内容

入学検定料の免除

3 免除の対象者

東日本大震災または出願期間の初日から遡り1年以内に災害救助法の適用があった地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

- (1) 主たる学資負担者が居住する住宅が全壊、大規模半壊、半壊、流失した者
- (2) 主たる学資負担者が死亡又は行方不明の者
- (3) 居住地が、福島第一原子力発電所の事故により、災害対策基本法に基づく警戒区域、又は原子力災害対策特別措置法に基づく計画的避難区域に指定された者

※災害救助法適用地域以外で被災した志願者で、上記(1)又は(2)に該当する者については、学務課入試広報係へ相談してください。

4 申請方法

事前に下記「6 問合せ先」に連絡し、該当すると判断された方は、所定の申請書類を**出願書類とともに**提出してください。

なお、この場合は、出願時に「入学検定料」を払い込まないでください。

※申請時までには証明書等が取得できない場合は、検定料を払い込んだ上で入学検定料免除申請書を提出し、証明書等は取得後、すみやかに提出してください。

5 申請書類

- (1) 入学検定料免除申請書（本学ウェブサイトからダウンロードできます。）
- (2) 罹災証明書（上記3の(1)に該当する方）
- (3) 死亡又は行方不明を証明する書類（上記3の(2)に該当する方）
- (4) 被災証明書（上記3の(3)に該当する方）

※(1)から(4)のほか必要な書類の提出を求めることがあります。

6 問合せ先

宮崎公立大学 学務課 入試広報係 TEL：0985-20-2212

■ 東日本大震災または入学前1年以内に災害救助法の適用があった地域で被災された令和4年度入学者に対する本学独自の奨学金の給付について

1 制度の概要

宮崎公立大学では、東日本大震災または入学前1年以内に災害救助法の適用があった地域で被災した令和4年度入学者で、次のいずれかに該当する方に、本人からの申請があった場合に、本学独自の奨学金を給付する制度があります（ただし、申請内容によっては給付を受けられない場合があります）。

項 目 (被災の状況)	給付額 (入学料)	給付額 (授業料)
(1) 被災により学資負担者が死亡または行方不明の場合	全 額	入学年度の 授業料の全額
(2) 東日本大震災により出願時に避難所生活など自宅で生活できない状況となっている場合	全 額	入学年度の 授業料の半額
(3) 被災により主たる学資負担者または学生本人の居住する住宅が半壊以上または全焼、半焼、全流失している場合	全 額	入学年度の 授業料の半額

※ 災害救助法適用地域以外で被災した方で、上記(1)又は(3)に該当する者については、学務課入試広報係へ相談してください。

※ 2年生以降の奨学金給付については、本学の通常の規程により審査します。

※ 入学料は納付免除、授業料は授業料減額という形での支給となり、現金の授受はありません。

※ **上記の情報は、令和3年5月1日現在のものです。**

2 事前相談、問い合わせ等

1の(1)～(3)に該当すると思われる方で、上記奨学金の受給を希望される方は、**入学手続前**に必ず下記に相談して申請に必要な書類等を確認し、所定の申請書類を入学手続書類とともに提出してください。

※罹災証明書等の証明書類の取得が遅れる場合は必ず入学手続前に相談してください。

《事前相談、問い合わせ先》

宮崎公立大学 学務課 入試広報係

TEL：0985-20-2212

V 新型コロナウイルス感染症に関連する本学の対応等

1 追試験の実施について

令和3年度に実施する本学の令和4年度入学者選抜において、新型コロナウイルス感染症に罹患するなどして令和3年11月20日・21日に実施する試験を受験できなかった志願者に対しては、追試験を実施します。

(1) 追試験対象者

本学に出願し、次のいずれかに該当する者

- ① 新型コロナウイルス感染症に罹患し、本試験当日までに医師が治癒したと診断していない者
- ② 保健所等から濃厚接触者に該当するとされ、本試験当日までに健康観察期間が終了していない者
- ③ 本試験当日に発熱・咳等の症状があり、検温で37.5度以上の熱がある者

※上記のいずれかに該当する場合、他の受験生等への感染拡大を防ぐため本試験は受験できません。

(2) 申請方法

追試験の受験を希望する者は、各試験の本試験当日午前10時までに学務課まで電話連絡の上、必要書類を各試験の本試験翌日正午までに提出してください。

期限までの申請が間に合わない場合は、学務課に相談してください。

(3) 必要書類

- ・追試験受験申請書（本学ウェブサイトからダウンロードできます。）
- ・診断書（原本）

(4) 追試験の選抜方法

追試験の受験を許可された者は、令和3年12月4日（土）に追試験（小論文および面接）を実施します。

2 受験者へのお願い・連絡事項

(1) 医療機関への受診

発熱・咳等の症状がある受験者は、あらかじめ医療機関を受診してください。

(2) 受験できない者

以下の項目に該当する者は、本試験（学生募集要項に記載する、個別学力検査の実施期日に行う試験）は受験できませんので、追試験を申請してください。

- ① 新型コロナウイルス感染症に罹患し、本試験当日までに医師が治癒したと診断していない者
- ② 保健所等から濃厚接触者に該当するとされ、本試験当日までに健康観察期間が終了していない者
- ③ 本試験当日に発熱・咳等の症状があり、検温で37.5度以上の熱がある者

(3) 試験当日の対応

- ①試験当日、試験場入場時の検温は原則行いませんが、各自、検温のうえ来場してください。
- ②試験当日は、各自必ずマスクを持参し、常に着用してください。なお、使用済みのマスクは各自持ち帰ってください。
- ③試験場、試験室出入口に設置している消毒用アルコールで、入退室ごとに手指消毒を行ってください。
- ④試験場内における他者との接触や会話は極力控えてください。
- ⑤トイレは、混雑を避けて利用いただき、利用後の手洗い・消毒をお願いします。
- ⑥試験当日、試験場内で体調不良になった場合は、すみやかに試験監督者等に申し出てください。

(4) その他の注意事項

- ①原則として、受験者控室は設置しません。なお、試験室入室時の混雑を避けるため、入室開始時刻を変更する場合があります。
- ②試験場の入場者数を極力抑制する観点から、原則として保護者・付添者の控室は設置しません。
- ③試験当日、試験室は換気のため窓の開放等を行う時間帯がありますので、上着など温かい服装を用意してください。
- ④日頃から、毎日の検温、手洗い・手指消毒、外出時のマスク着用と咳エチケットの徹底、身体的距離の確保、「三つの密」の回避などを行うとともに、バランスの取れた食事、適度な運動、休養、睡眠など、体調管理に努めてください。

3 試験実施における本学の対応

(1) 試験室の座席間の距離の確保

筆記試験室では受験者同士の間には前後1メートル程度、面接試験室では面接員と受験者の間に2メートル程度の間隔を確保します。

(2) マスク、アルコール消毒の準備

試験場内におけるマスクの着用を義務付けることとし、未所持者にはマスクの提供を行います。また、試験場出入口や試験室ごとに手指消毒用アルコール製剤を配置します。

(3) 試験監督者等の体調管理等

試験当日、試験業務に携わる試験監督者等については、体温測定を行います。

(4) 医師、看護師の配置

受験者が試験時間中等に体調不良になった場合に備えて、医師または看護師を配置します。

(5) 別室の確保

試験場内で体調不良となった受験者が他の受験者と接触することがないように、体調不良者のための別室を設けます。

(6) 試験室の机、椅子の消毒

試験開始前 72 時間以内に使用した試験室は、試験前日に消毒用アルコールを使用した拭き取りを行います。また、試験当日は、座席利用者が入れ替わるごとに拭き取りによる消毒を行います。

(7) 換気の実施

試験室は、適宜換気を行います。

(8) 試験室への入室方法

入室時の混雑を避けるため、入室開始時刻を早める、一定間隔を空けて入室させる、複数の入り口を使用するなどの方法を取る場合があります。

(9) 試験終了後の試験室からの退室方法

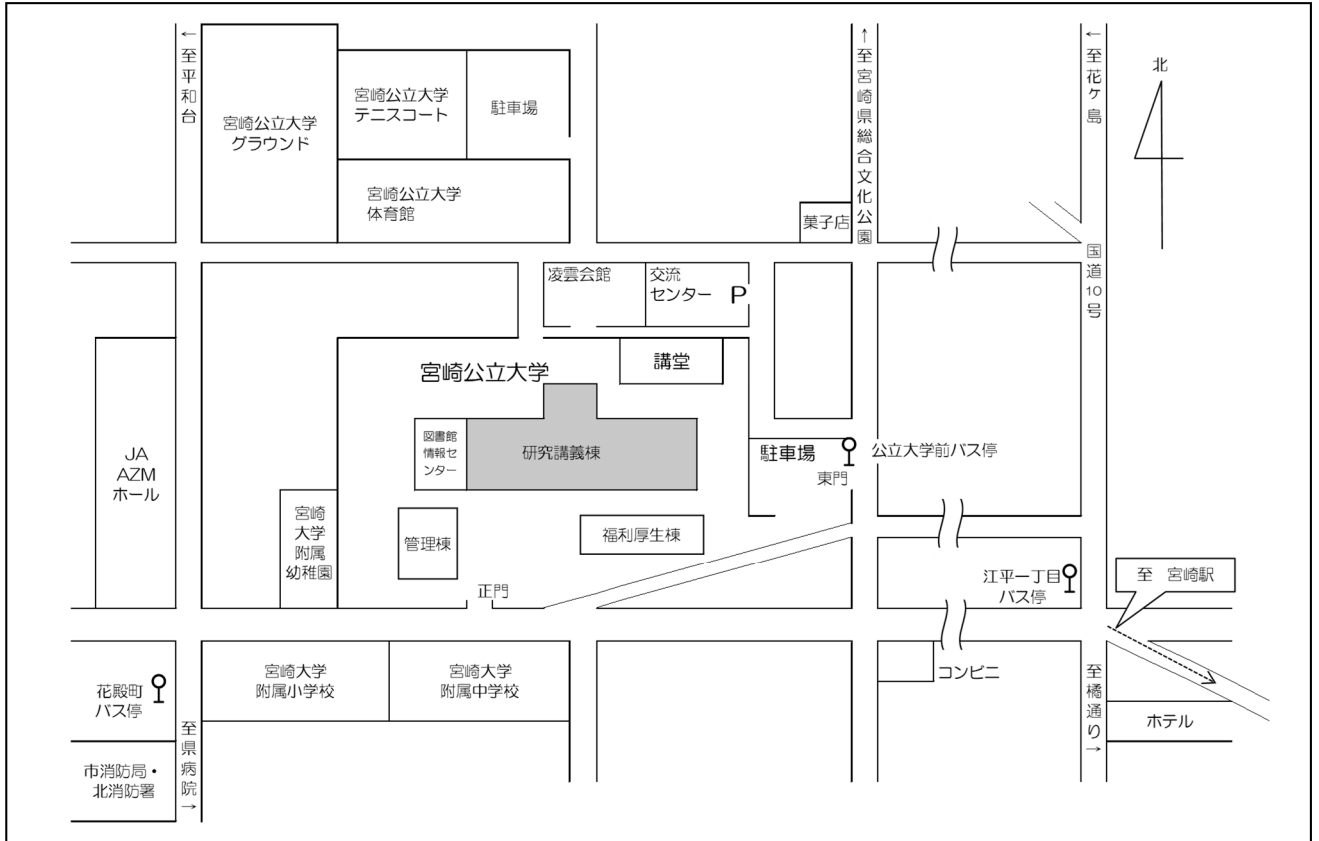
終了時の混雑を避けるため、各試験室からの一斉退室は行わず、あらかじめ教室ごとまたは教室内の列ごとなどの決まった順番に、一定間隔を空けての退場誘導を行う場合があります。

4 海外から日本に入国する受験者について

海外から日本に入国して受験する場合、受験者は防疫対策として要請される事項に基づき行動することから、入国後の待機期間中は受験できません。

該当する場合は、確実に受験できるよう、余裕のある計画を立ててください。

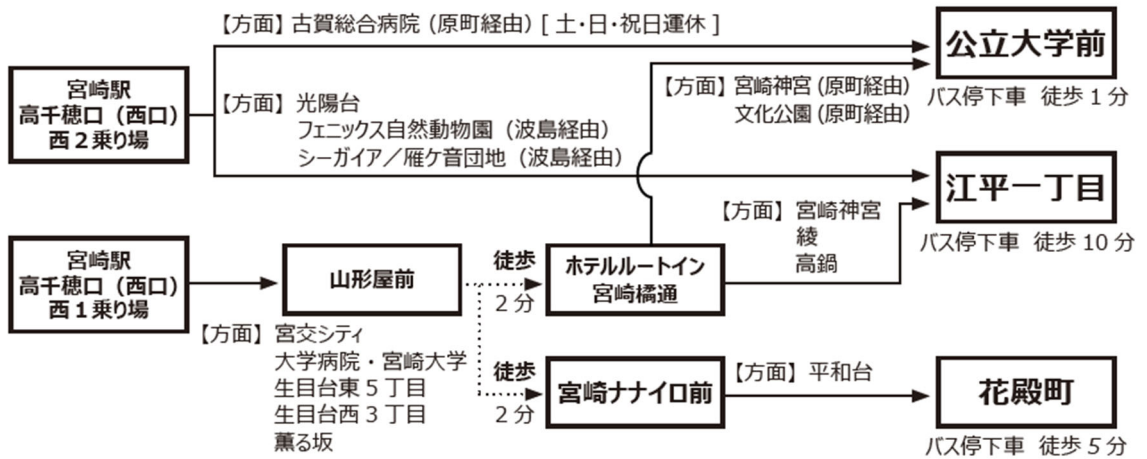
宮崎公立大学周辺図



[交通案内]

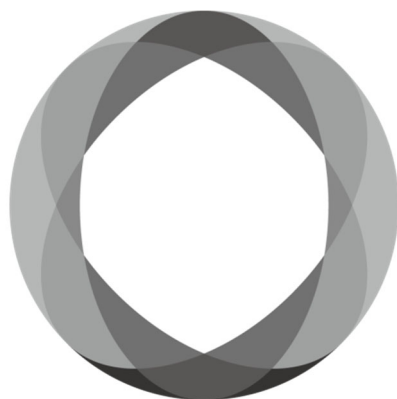
- 徒歩 JR 宮崎駅から約 25 分
- 乗用車 JR 宮崎駅から約 5 分
- バス

宮崎交通バス利用例



試験当日に持参するもの

- 1 令和4年度宮崎公立大学 一般編入学 受験票(C票)
- 2 筆記用具(鉛筆、消しゴム等)



やわらかな知性を身につける。

宮崎公立大学


MMU LIBERAL ARTS

〒880-8520
宮崎市船塚1丁目1番地2
TEL 0985-20-2212(学務課)

■ホームページアドレス

<https://www.miyazaki-mu.ac.jp/>

■スマートフォンサイト

上記 URL の最後に `sp/` を追加、または、
右記の2次元コードからアクセス！ 



■宮崎公立大学 携帯電話サイト

《(株)大学情報センター運営サイト》
<https://daigakujc.jp/miyazaki-mu/>

