様式第１号

　　　年　　　月　　　日

施設使用許可申請書

宮崎公立大学施設管理者

地域研究センター長　殿

申請者　住　所

　　　　団体名

代表者 　　　　　　　　　　 　 印

連絡先（担当；　　　　電話；　　　　　　　　）

宮崎公立大学交流センター規程第７条第１項の規定により、下記の行為について許可を受けたいので申請します。

記

１　使用目的

２　使用場所

３　使用期間　　　　　　　　年　　月　　日から　　　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　時　　分から　　　時　　分）

４　人数又は数量

５　多目的ホールのwi-fi使用　　　□申請する　　□申請しない

６　その他

※注意

施設管理者が指示する見本、図面、その他必要な書類等を添付又は提示すること。

＊審査欄（この欄には記載しないでください）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 地域研究センター長 | 企画総務課　　長 | 企画総務課長補佐 | 係　名 | 係　長 | 係　員 | 月日 |
|  |  |  | 企画係 |  |  |
| 総務係 |  | （wi-fi） | （土日祝） |

|  |  |
| --- | --- |
| **光熱費負担** | **有・無（減免理由；第　　条第　　項第　　号該当）** |

**（伺）**本申請のとおり、許可してよろしいか。　なお、決裁後は、別添の許可書・請求書

・見積書を交付してよろしいか。