

# 施設使用許可申請書

宮崎公立大学 地域研究センター長 殿

申請者 住所  
団体名  
代表者  
連絡先(担当: 電話: )

宮崎公立大学交流センター規程第7条第1項の規定により、使用の許可を受けたいので申請します。

## 記

- 1 使用の目的
- 2 施設名
- 3 期間 年 月 日から 年 月 日まで  
( 時 分から 時 分まで)
- 4 人数
- 5 多目的ホールのwi-fi使用 申請する 申請しない
- 6 その他

※ 宮崎公立大学地域研究センター長が指示する見本、図面、その他必要な書類等を添付し、又は提示すること。

\* 審査欄 (この欄には記載しないでください)

(伺) 本申請のとおり、許可してよろしいか。なお、決裁後は、別添の許可書・請求書・見積書を交付してよろしいか。

地域研究センター長	企画総務課長	企画総務課長補佐	係名	係長	係員		月 日
			企画係				
			総務係		(wi-fi)	(土日祝)	

光熱費負担	有・無 (減免理由; 第 条第 項第 号該当)
-------	-------------------------